



22201720.01
sh / sw

STATUTENWIJZIGING STICHTING
Stichting Will Niemeijer Pensioenfonds

Heden, een maart tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr Sylvia —
Josien Hendrikje HAGEMANN-RIETBROEK, notaris te Heerlen: —
mevrouw Simone Elisabeth Josephina Koster, werkzaam ten kantore van —
voornoemde notaris te 6417 BN Heerlen, Akerstraat 104, geboren te —
Heerlen op zeven oktober negentienhonderdzesenzestig. —

De verschenen persoon verklaart, dat het bestuur van de stichting: **STICHTING WILL NIEMEIJER PENSIOENFONDS**, statutair gevestigd te Groningen (adres: 6411 HD Heerlen, Akerstraat 92, ingeschreven in het handelsregister onder — nummer 41009543), met inachtneming van de wettelijke en statutaire — bepalingen in zijn vergadering gehouden op drie februari tweeduizend — drieëntwintig heeft besloten om de statuten gewijzigd vast te stellen met ingang van één maart tweeduizend drieëntwintig, terwijl de verschenen persoon werd — gemachtigd om deze akte te tekenen. —

De statuten van de stichting werden laatstelijk vastgesteld bij akte op negen — november tweeduizend eenentwintig voor notaris Hagemann-Rietbroek te — Heerlen verleden. —

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon, dat de statuten voortaan luiden als volgt: —

STATUTEN: —

ARTIKEL 1 Naam en zetel —

1. Het fonds is genaamd: **Stichting Will Niemeijer Pensioenfonds**. —
2. Het fonds heeft haar zetel in Heerlen. —
3. Het fonds houdt kantoor te Heerlen doch kan ook elders kantoor houden. —
4. Het fonds is voor onbepaalde tijd opgericht. —

ARTIKEL 2 Begripsbepalingen —

In deze statuten wordt verstaan onder: —

AANSPRAAKGERECHTIGDE —

de persoon die begunstigde is voor een nog niet ingegaan pensioen. —

ACCOUNTANT —

de aan het fonds verbonden accountant, als bedoeld in artikel 11. —

ACTUARIS —

de aan het fonds verbonden actuaris, als bedoeld in artikel 11. —

BELET —

de situatie waarin een bestuurder tijdelijk, ten minste twee maanden, niet in — staat is om zijn functie te vervullen, bijvoorbeeld door ziekte, verlof of — schorsing. —

BESTUUR —

het bestuur van het fonds. —

DEELNEMER —

de werknemer of gewezen werknemer die voor een januari twee duizend tien —
een pensioenovereenkomst met de werkgever heeft gesloten en op grond van —
het pensioenreglement pensioenaanspraken verwerft bij het pensioenfonds. —
DNB —

De Nederlandsche Bank N.V., gevestigd te Amsterdam. —

FONDS —

de Stichting Will Niemeijer Pensioenfonds. —

GEWEZEN DEELNEMER —

de persoon die geen pensioenaanspraken tegenover het fonds meer verwerft en
die bij de beëindiging van het deelnemerschap in de pensioenregeling, —
premievrije aanspraken tegenover het fonds heeft verkregen en behouden. —

ONTSTENTENIS —

de situatie waarin een bestuurder niet langer in functie is door terugtreden, —
overlijden of ontslag. —

PENSIOENAANSPAAK —

een nog niet ingegaan pensioen. —

PENSIOENGERECHTIGDE —

de persoon voor wie een pensioen van het fonds is ingegaan. —

PENSIOENOVEREENKOMST —

hetgeen tussen de werkgever en werknemer is overeengekomen betreffende —
pensioen. —

PENSIOENRECHT —

een ingegaan pensioen. —

PENSIOENREGLEMENT —

de pensioenreglementen van het fonds. —

TOEZICHTHOUDER —

de toezichthouder als bedoeld in artikel 151 van de Pensioenwet. —

VERZEKERAAR —

door het bestuur aan te wijzen verzekeringsmaatschappij die in het bezit is van
de vereiste vergunning als bedoeld in artikel 2:27 van de Wet op het financieel—
toezicht. —

VERZEKERDE —

een ieder op wiens leven als gevolg van het pensioenreglement enig pensioen is
verzekerd. —

WERKGEVER —

BAT Niemeyer, een divisie van British American Tobacco International —

(Holdings) B.V., gevestigd te Groningen. Vanaf één maart tweeduizend —

drieëntwintig worden de verplichtingen die uit hoofde van de —

uitvoeringsovereenkomst op deze werkgever rusten voortgezet door British —
American Tobacco International (Holdings) B.V., gevestigd te Amstelveen. —

Laatstgenoemde onderneming zet vanaf één maart tweeduizend drieëntwintig —
tevens de bevoegdheden en verplichtingen uit hoofde van deze statuten voort. —

WET —

de Pensioenwet. —

ARTIKEL 3 Doel van het fonds —

Het fonds heeft ten doel het uitvoeren van pensioenovereenkomsten en in het kader daarvan het uitkeren of doen uitkeren van pensioenen- of andere uitkeringen aan aanspraak- en pensioengerechtigden, een en ander in overeenstemming met de bepalingen van deze statuten en het pensioenreglement. Het verlenen van eventuele andere uitkeringen mag de pensioenuitkeringen nimmer in gevaar brengen.

ARTIKEL 4 Middelen ter bereiking van het doel

1. Het fonds is bevoegd haar doel na te streven door:
 - a. het vormen van een vermogen, bestemd om daaruit de pensioenuitkeringen te verrichten;
 - b. het geheel of gedeeltelijk overdragen of herverzekeren van de uit de aangegane verplichtingen voortvloeiende risico's door middel van het sluiten van verzekeringen met een verzekeringsmaatschappij die op grond van de Wet op het financieel toezicht gekwalificeerd is tot het sluiten van verzekeringen van pensioen in of naar Nederland.
2. In het geval als bedoeld in lid 1 sub b, is het fonds niet aansprakelijk indien en voor zover de verzekeringsmaatschappij haar uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en de normale rechtsmaatregelen tot nakoming of schadevergoeding zonder resultaat zijn gebleven.
3. Het fonds beschikt over goede administratieve en boekhoudkundige procedures en adequate interne controlemechanismen.
4. Het fonds stelt een actuariële en bedrijfstechnische nota op als bedoeld in artikel 145 van de Pensioenwet, waarin in elk geval een omschrijving is opgenomen van de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan het bepaalde in lid 3 van dit artikel en het bepaalde in de artikelen 25, 95, 126 tot en met 137 en 143 van de Pensioenwet. In de actuariële en bedrijfstechnische nota wordt eveneens een verklaring op het gebied van beleggingsbeginselen opgenomen welke verklaring tenminste onderwerpen omvat als de toegepaste wegingmethoden voor beleggingsrisico's, de risicobeheerprocedures en de strategische allocatie van activa in het licht van de aard en de looptijd van de pensioenverplichtingen. Deze verklaring wordt om de drie jaren en voorts onmiddellijk na iedere belangrijke wijziging van het beleggingsbeleid herzien.
5. De in lid 4 genoemde nota, evenals iedere wijziging daarin, wordt binnen twee weken na de totstandkoming of wijziging daarin, aan de toezichthouder voorgelegd.

ARTIKEL 5 Inkomsten en uitgaven

1. De inkomsten van het fonds bestaan uit:
 - a. de contractueel en schriftelijk met de werkgever overeengekomen bijdragen;
 - b. eventuele vrijwillige stortingen van de werkgever;
 - c. verkrijgingen uit verzekeringen;
 - d. inkomsten uit beleggingen;
 - e. overige inkomsten;

- f. hetgeen het fonds bij erfenis, legaat of schenking mocht verkrijgen. – Het fonds zal een nalatenschap niet anders aanvaarden dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____
- 2. De uitgaven van het fonds bestaan uit: _____
 - a. betaling van pensioenen en andere uitkeringen; _____
 - b. betalingen van waardeoverdrachten door het fonds aan een _____ pensioenuitvoerder als bedoeld in artikel 1 van de Pensioenwet of als bedoeld in artikel 1 van de Wet verplichte beroepspensioenregeling;
 - c. premies en koopsommen aan de verzekeringsmaatschappijen, als _____ genoemd in artikel 4 lid 1, sub b; _____
 - d. kosten en andere uitgaven, welke het bestuur ter nakoming van het doel of voor het beheer van het fonds noodzakelijk acht. _____

ARTIKEL 6 Beheer van de middelen _____

Het fonds voert een beleggingsbeleid dat in overeenstemming is met de "prudent person" regel, als bedoeld in artikel 135 van de Pensioenwet, en met de op basis van genoemd artikel geldende voorschriften. _____

ARTIKEL 7 Bestuur: samenstelling, belet en ontstentenis _____

- 1. Het bestuur is paritair samengesteld en wordt gevormd door zes personen. Hierbij geldt dat: _____
 - a. de ene helft van de zetels wordt bezet door _____ werkgeversvertegenwoordigers; _____
 - b. de andere helft van de zetels wordt bezet door _____ werknemersvertegenwoordigers en vertegenwoordigers van _____ pensioengerechtigden tezamen. _____

Vertegenwoordigers van pensioengerechtigden bezetten maximaal _____ vijfentwintig procent (25%) van het aantal zetels dat door _____ werknemersvertegenwoordigers, werkgeversvertegenwoordigers en _____ vertegenwoordigers van pensioengerechtigden tezamen wordt bezet. _____
- 2. De benoeming van bestuurders vindt als volgt plaats: _____
 - a. De werkgeversvertegenwoordigers, als bedoeld in artikel 7 lid 1 sub a worden benoemd door het bestuur na voordracht door de _____ werkgever; _____
 - b. De werknemersvertegenwoordigers, als bedoeld in artikel 7 lid 1 sub b worden benoemd door het bestuur na voordracht door de _____ vertegenwoordiging van de deelnemers in het _____ verantwoordingsorgaan; _____
 - c. De vertegenwoordigers van pensioengerechtigden, als bedoeld in _____ artikel 7 lid 1 sub b, worden benoemd door het bestuur op _____ voordracht van de vertegenwoordiging van de pensioengerechtigden in het verantwoordingsorgaan. _____

Slechts personen die bij de werkgever werkzaam zijn geweest op grond _____ van een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht, komen in aanmerking voor de voordracht als bedoeld in sub a en b van dit artikellid. _____

- 3. Voor het borgen van de kwaliteit van het bestuur van het fonds worden de kandidaat-bestuurders getoetst aan het door het bestuur vastgestelde _____ functieprofiel. Als het bestuur van mening is dat de kandidaat wezenlijk _____

- afwijkt van het profiel, treedt betrokkene niet in functie en zal het bestuur de voordragende partij vragen een nieuwe persoon voor te dragen. Indien de kandidaat wel voldoet, zal het bestuur deze kandidaat ter toetsing voorleggen aan DNB. Na de goedkeuring van DNB benoemt het bestuur de kandidaat als bestuurder van het fonds.
4. De maximale zittingstermijn van een bestuurder bedraagt vier jaar. Na afloop van de zittingsperiode kunnen deze bestuurders worden herbenoemd.
 5. Aan het bestuur kunnen maximaal twee bestuurders worden toegevoegd die niet directe vertegenwoordigers zijn van de belanghebbenden bij het pensioenfonds. Deze bestuurders worden voor een periode van maximaal vier jaar door het bestuur benoemd en kunnen worden herbenoemd.
 6. Het aftreden van bestuurders vindt plaats volgens een door het bestuur opgesteld rooster. De afgetreden bestuurders kunnen meteen opnieuw als bestuurder worden (her)benoemd.
 7. Als voorzitter treedt op de door de werkgever daartoe aangewezen bestuurder. De aanwijzing als bedoeld in de vorige volzin geschiedt steeds voor een periode van vier jaar. Het bestuur benoemt uit zijn midden een secretaris, een plaatsvervangend voorzitter en een plaatsvervangend secretaris.
 8. Behoudens het bepaalde in lid 4 eindigt het bestuurslidmaatschap bovendien:
 - a. door overlijden;
 - b. door vrijwillig aftreden;
 - c. doordat de bestuurder onder curatele of bewind wordt geplaatst;
 - d. doordat de bestuurder failliet wordt verklaard;
 - e. doordat de bestuurder surseance van betaling aanvraagt;
 - f. door ontslag in zijn hoedanigheid van bestuurder, verleend om gewichtige redenen, door het orgaan dat de bestuurder benoemd heeft;
 - g. door ontslag door een rechter op grond van artikel 298 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
 9. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
 10. In geval van belet of ontstentenis van een of meerdere bestuurders zijn de overige bestuurders, belast met het besturen van het fonds. Ten minste drie bestuurders dienen beschikbaar te zijn om het fonds te besturen. De bestuurders trachten zo spoedig mogelijk te voorzien in de ontstane vacature(s), indien noodzakelijk. Het bepaalde in artikelen 7A en 9 van deze statuten blijft onverkort van toepassing.
 11. In geval van belet of ontstentenis van meerdere bestuurders, waardoor niet ten minste drie bestuurders beschikbaar blijven, is het verantwoordingsorgaan bevoegd om voor de duur van het belet of de ontstentenis een of meer personen aan te wijzen zodat het bestuur uit ten minste drie bestuurders blijft bestaan, al dan niet uit zijn midden, om de bestuurstaken waar te nemen totdat de periode van belet of ontstentenis is geëindigd. De personen die worden aangewezen om de taken van het

- bestuur uit te oefenen zijn betrouwbaar en voor de uitoefening van de —
taken geschikt. Indien een lid van het verantwoordingsorgaan op grond —
van het bepaalde in dit artikellid de bestuurstaken waarneemt, is hij —
gedurende en met betrekking tot die periode niet bevoegd de in deze —
statuten en in het reglement verantwoordingsorgaan aan (de leden van) —
het verantwoordingsorgaan toegekende bevoegdheden uit te oefenen. Het
bepaalde in artikel 9 van deze statuten blijft onverkort van toepassing. —
12. In geval van belet of ontstentenis van de voorzitter en/of secretaris van —
het bestuur, gaan diens taken en bevoegdheden over op de —
plaatsvervangend voorzitter en/of plaatsvervangend secretaris. Is er ook —
sprake van belet of ontstentenis van de plaatsvervangend voorzitter en/of
plaatsvervangend secretaris, dan wijzen de beschikbare bestuurders als —
bedoeld in artikel 7 lid 10 of artikel 7 lid 11 uit hun midden een voorzitter
en/of secretaris aan. —
 13. Een ontstane vacature zal zo spoedig mogelijk worden opgevuld. —
 14. Het bestuur stelt schriftelijk een procedure vast voor een periodieke —
evaluatie van het functioneren van het bestuur als geheel en van de —
bestuurders afzonderlijk. —
 15. Een bestuurder kan door het bestuur worden geschorst of ontslagen, —
indien: —
 - a. de desbetreffende bestuurder naar het oordeel van het bestuur niet —
(naar behoren) functioneert; —
 - b. de desbetreffende bestuurder in gebreke blijft om te voldoen aan de —
aan het lidmaatschap gestelde verplichtingen of handelt in strijd met
de statuten of reglementen van het fonds; —
 - c. de desbetreffende bestuurder naar het oordeel van het bestuur —
gedragingen verricht, waardoor de goede naam of de belangen van —
het fonds worden geschaad; —
 - d. de desbetreffende bestuurder een taak of functie uitvoert die niet —
verenigbaar is met het bestuurslidmaatschap. —
 16. Ontslag of schorsing geschiedt schriftelijk met opgave van redenen en is —
met onmiddellijke ingang van kracht. Een bestuurder die is geschorst, —
verliest alle aan zijn functie verbonden rechten en bevoegdheden. —
 17. Over de voorgenomen schorsing of ontslag van een bestuurder wordt —
beraadslaagd door het bestuur. Bij de beraadslaging wordt de —
desbetreffende bestuurder de gelegenheid geboden om te worden gehoord
en heeft deze het recht om zich te verdedigen of te verantwoorden. —
 18. Een besluit tot schorsing wordt met meerderheid van stemmen genomen, —
met dien verstande dat de stem van de te schorsen bestuurder hierbij —
buiten beschouwing wordt gelaten. Een schorsing die niet binnen drie —
maanden door een besluit tot verlenging van de schorsing of ontslag wordt
gevolgd, eindigt door het verloop van die termijn. —
 19. Een besluit tot ontslag wordt met meerderheid van stemmen genomen, —
met dien verstande dat de stem van de bestuurder, over wiens ontslag —
wordt gestemd, hierbij buiten beschouwing wordt gelaten. Dit besluit —

wordt genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig zijn, behoudens eventueel de desbetreffende bestuurder. _____

20. Het bestuur is bevoegd nadere regels te stellen ten aanzien van de _____ schorsing of ontslag van een bestuurder. Deze regels worden op de bij het fonds gebruikelijke wijze bekend gemaakt. _____

ARTIKEL 7A Eisen ten aanzien van het bestuurslidmaatschap _____

1. Het bestuur brengt elke voorgenomen benoeming van een bestuurder _____ vooraf ter kennis van de toezichthouder. Deze voorgenomen benoeming _____ wordt niet doorgevoerd indien de toezichthouder binnen zes weken na _____ ontvangst van de melding aan het bestuur bekend maakt dat zij niet met _____ deze voorgenomen benoeming instemt. Daarnaast wordt deze benoeming _____ niet doorgevoerd indien de toezichthouder binnen zes weken na ontvangst van de melding om nadere gegevens of inlichtingen heeft verzocht en _____ binnen zes weken na ontvangst van die nadere gegevens of inlichtingen _____ aan het bestuur bekend maakt dat zij niet met deze voorgenomen _____ benoeming instemt. _____

In het geval van herbenoeming van een bestuurder wordt de voorgenomen herbenoeming minimaal zes weken voor het einde van de bestuurstermijn ter kennis van de toezichthouder gebracht. Vervolgens geldt hetgeen _____ hiervoor bepaald ten aanzien van een voorgenomen benoeming van een _____ bestuurder. _____

2. De in het vorige lid bedoelde persoon die zal worden benoemd, zendt de _____ door de wet vereiste stukken op het gebied van de toetsing van de _____ betrouwbaarheid en geschiktheid zo spoedig mogelijk naar de _____ toezichthouder. _____

3. Tot bestuurder kunnen niet worden benoemd personen die: _____
 a. werkzaam zijn bij het fonds of lid zijn van het _____ verantwoordingsorgaan of de visitatiecommissie; _____
 b. werkzaam zijn bij een verzekeringsmaatschappij of een _____ beleggingsmaatschappij. _____

4. De geschiktheid van de bestuurders dient naar het oordeel van de _____ toezichthouder voldoende te zijn met het oog op de belangen als bedoeld _____ in artikel 9 lid 9. _____

5. De voornemens, de handelingen of de antecedenten van de in het vorige lid bedoelde personen mogen de toezichthouder geen aanleiding geven tot het oordeel dat, met het oog op de belangen als bedoeld in artikel 9 lid 9, de _____ betrouwbaarheid van deze personen niet buiten twijfel staat. _____

6. Indien zich een relevante wijziging voordoet in de antecedenten van de in _____ lid 5 genoemde personen, informeert de betrokken bestuurder terstond de daartoe door het bestuur aangewezen persoon, welke de voorzitter van het bestuur onverwijld van de wijziging in kennis stelt en onverwijld daarna _____ namens het bestuur de toezichthouder schriftelijk van de wijziging in _____ kennis stelt. Het bestuur heeft tevens de bevoegdheid wijzigingen _____ schriftelijk aan de toezichthouder door te geven, waarvan zij zelf kennis _____ heeft genomen. De betrokken bestuurder wordt vooraf van een dergelijke _____ melding op de hoogte gebracht. _____

ARTIKEL 8 Bestuursvergadering

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als drie of meer bestuurders dit wenselijk achten, doch ten minste tweemaal per jaar.
2. De vergaderingen van het bestuur worden door of namens de (plaatsvervangend) secretaris bijeengeroepen door middel van een schriftelijke convocatie, vermeldend tijd en plaats van de vergadering en de te behandelen onderwerpen.
3. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter berust de leiding bij de plaatsvervangend voorzitter. Is ook de plaatsvervangend voorzitter afwezig, dan berust de leiding bij een door de (plaatsvervangend) voorzitter voorafgaand aan de vergadering aangewezen bestuurder.
4. De (plaatsvervangend) secretaris draagt zorg voor het (laten) notuleren van de bestuursvergaderingen. De notulen worden na goedkeuring door het bestuur ondertekend met in achtneming van het bepaalde in artikel 9 lid 11.
5. Het bestuur besluit bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Elke bestuurder heeft één stem. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang als bedoeld in artikel 9 lid 9. Wanneer alle bestuurders een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het bepaalde in artikel 9 lid 9, dan wordt het besluit toch genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
6. Iedere bestuurder kan een andere bestuurder schriftelijk machtigen hem/haar op de vergadering te vertegenwoordigen en voor hem/haar te stemmen. Een bestuurder kan ten hoogste één andere bestuurder vertegenwoordigen.
7. Bij staking van de stemmen zal een herstemming worden gehouden. Levert de herstemming hetzelfde resultaat op als de eerste stemming, dan wordt een voorstel geacht niet te zijn aanvaard.
8. Het bestuur is tot het nemen van besluiten in een bestuursvergadering bevoegd indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en ten minste de helft van de aanwezige/vertegenwoordigde bestuurders bestaat uit werknemersvertegenwoordigers en vertegenwoordigers van pensioengerechtigden tezamen. In geval van belet of ontstentenis van één of meerdere bestuurders, wordt/worden deze bestuurder(s) buiten beschouwing gelaten bij het bepalen of aan dit artikellid is voldaan. Het in dit artikellid bepaalde ten aanzien van de vereiste samenstelling van de aanwezige/vertegenwoordigde bestuurders is niet van toepassing in de situatie als bedoeld in artikel 7 lid 11 of in de situatie als bedoeld in artikel 7 lid 10 indien en voor zover er enkel werkgeversvertegenwoordigers beschikbaar zijn. Indien in de situatie als bedoeld in artikel 7 lid 10 meer werkgeversvertegenwoordigers beschikbaar zijn dan

- werknemersvertegenwoordigers en vertegenwoordigers van _____
 pensioengerechtigden tezamen, dan brengen de _____
 aanwezige/vertegenwoordigde werkgeversvertegenwoordigers evenveel _____
 stemmen uit als de aanwezige/vertegenwoordigde _____
 werknemersvertegenwoordigers en vertegenwoordigers van _____
 pensioengerechtigden tezamen. _____
9. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Schriftelijk stemmen geschiedt –
 bij ongetekende gesloten briefjes. Blanco stemmen zijn ongeldig. _____
 10. In alle geschillen over stemmingen waarin de statuten niet voorzien, beslist
 de voorzitter. _____
 11. Een bestuursbesluit kan buiten een vergadering worden genomen, mits alle
 bestuurders schriftelijk of per e-mail met het besluit instemmen en geen _____
 van de bestuurders heeft geëist dat over het voorstel wordt vergaderd. Van
 op deze wijze genomen besluiten wordt aantekening gemaakt in de notulen
 van de eerstvolgende bestuursvergadering. Het bepaalde in artikel 9 lid 11
 is op dit bestuursbesluit van toepassing. In geval van belet of ontstentenis
 van één of meerdere bestuurders, wordt/worden deze bestuurder(s) _____
 buiten beschouwing gelaten bij het bepalen of aan dit artikellid is voldaan.

ARTIKEL 9 Taken en bevoegdheden van het bestuur _____

1. Het bestuur van het fonds is belast met het besturen van het fonds en is _____
 als zodanig verantwoordelijk voor al wat door of namens het fonds wordt –
 gedaan of nagelaten. _____
2. Het bestuur van het fonds is verantwoordelijk voor de naleving van de _____
 statuten en pensioenreglement(en) van het fonds en van alle relevante _____
 wet- en regelgeving, evenals voor het beheersen van de risico's verbonden
 aan de activiteiten van het fonds. _____
3. De dagelijkse leiding van het fonds berust bij de voorzitter en de secretaris.
4. Het bestuur draagt er zorg voor dat de administratieve organisatie van het
 fonds, respectievelijk van de externe uitvoerder(s), tenminste voldoet aan
 de eisen die bij of krachtens de Pensioenwet zijn gesteld. Het bestuur _____
 besteedt geen taken uit aan derde partijen indien dit op basis van de _____
 krachtens de Pensioenwet gestelde voorschriften niet is toegestaan. _____
5. Het bestuur draagt er zorg voor dat wordt voldaan aan alle _____
 geschiktheidseisen die op basis van wet- en regelgeving (en door de _____
 toezichthouder) worden gesteld. _____
6. Het bestuur stelt een gedragscode op die voldoet aan het in artikel 143–
 lid 2 van de Pensioenwet bepaalde. _____
7. Het bestuur vertegenwoordigt het fonds zowel in als buiten rechte, met–
 in achtneming van de statuten en reglementen en voor zover uit de wet
 niet iets anders voortvloeit. Het fonds kan voorts in en buiten rechte _____
 worden vertegenwoordigd door zowel een bestuurder die is benoemd als
 werkgeversvertegenwoordiger als een bestuurder die is benoemd als _____
 vertegenwoordiger van werknemers of pensioengerechtigden, dan wel _____
 door twee personen, als bedoeld in lid 16, samen. _____
8. Iedere bestuurder is verplicht te zorgen dat het bepaalde in de _____
 Pensioenwet, evenals de bepalingen van de statuten en reglementen van

- het fonds, worden nageleefd en dat het beleid van het fonds gevoerd —
wordt in overeenstemming met de actuariële en bedrijfstechnische nota,
zoals genoemd in artikel 4, lid 4. —
9. Bij het vervullen van zijn taken richt het bestuur zich op de belangen van
de bij het fonds betrokken aanspraak- en pensioengerechtigden en de—
werkgever en zorgt het bestuur ervoor dat deze zich door het bestuur op
evenwichtige wijze vertegenwoordigd kunnen voelen. —
 10. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, tot —
verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen als bedoeld
in artikel 291, lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. —
 11. Alle van het bestuur uitgaande stukken evenals alle akten waarbij het —
fonds partij is en die door of namens het fonds ondertekend dienen te —
worden, worden ondertekend door de voorzitter en secretaris van het —
bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter en/of secretaris wordt hij/zij —
vervangen door de plaatsvervangend voorzitter respectievelijk —
plaatsvervangend secretaris. Het fonds is door deze handtekeningen —
rechtsgeldig tegenover derden gebonden. —
 12. De bestuurders zijn tot geheimhouding verplicht over al wat in de —
uitoefening van hun bestuurslidmaatschap te hunner kennis is gekomen.
De geheimhoudingsplicht geldt ook na de beëindiging van de —
betrokkenheid van de genoemde personen bij het fonds. —
 13. Het bestuur stelt een beloningsbeleid vast. De bestuurders kunnen onder
de in dit beleid opgenomen voorwaarden aanspraak maken op een —
vacatievergoeding. Reis- of verblijfskosten en andere uitgaven die —
worden gedaan in het belang van het fonds en welke naar het oordeel —
van het bestuur hiervoor in aanmerking komen, worden door het fonds —
vergoed. —
 14. Ieder van de bestuurders is bevoegd een deskundige te raadplegen —
evenals zich krachtens een bestuursbesluit, waarbij ten minste één —
vierde van de bestuurders zich daarvoor heeft uitgesproken, ter —
vergadering door een deskundige te laten bijstaan. De kosten voor het —
raadplegen van en het zich doen bijstaan door een deskundige zijn voor
rekening van het fonds indien het bestuur, voordat de raadpleging of de
bijstand heeft plaatsgevonden, daarvan in kennis is gesteld en zich een—
oordeel heeft kunnen vormen betreffende de redelijkheid van de te —
maken kosten. Bovenstaande geldt, na goedkeuring van het bestuur, ook
voor het verantwoordingsorgaan. —
 15. Indien het fonds niet over het minimaal vereist eigen vermogen als —
bedoeld in artikel 131 van de Pensioenwet beschikt en daarnaast sprake
is van een premieachterstand ter grootte van ten minste vijf procent —
(5%) van de totale door het fonds te ontvangen jaarpremie, informeert—
het bestuur elk kwartaal schriftelijk het verantwoordingsorgaan. —
 16. Het bestuur is bevoegd taken, verantwoordelijkheden of bevoegdheden—
aan personen, die geen zitting in het bestuur hebben, te delegeren. In de
gevallen als bedoeld in dit lid zullen die taken, verantwoordelijkheden of
bevoegdheden, evenals de wijzigingen daarin, nauwkeurig en op —

schriftelijke wijze worden vastgelegd. _____

De uitoefening van de gedelegeerde taken en bevoegdheden geschiedt — onder (eind-) verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bepaalde in — artikel 7a leden 1, 3, 5 en 6 en artikel 9 lid 6 is op deze personen van — overeenkomstige toepassing. _____

17. Het bestuur is bevoegd één of meer commissies te benoemen, die op — verzoek van het bestuur of uit eigen beweging het bestuur van advies — dient. De benoemingsprocedure, de zittingsduur van de leden van de — commissie evenals de taakopdracht, de samenstelling en de werkwijze — van de commissie(s) worden geregeld in een door het bestuur vast te — stellen instructie. _____

ARTIKEL 9A Bestuurscommissies _____

1. Het bestuur heeft een Bestuurscommissie Vermogensbeheer en een — Bestuurscommissie Pensioen- en Risicomanagement ingesteld. _____
2. De taken en bevoegdheden zijn in door het bestuur vastgestelde — commissiereglementen opgenomen. _____

ARTIKEL 9B Bestuurdersaansprakelijkheid _____

1. Het fonds vrijwaart de bestuurders voor aanspraken die het gevolg zijn van vermogensschade, die zij door handelen of nalaten in de uitoefening van — hun functie hebben veroorzaakt, behalve indien: _____
 - sprake is van opzet of grove schuld; _____
 - de bestuurder persoonlijk winst of voordeel behaalde dan wel enige — vergoeding ontving, waartoe deze wettelijk niet gerechtigd was; _____
 - de schade voortvloeit uit het feitelijk plegen van een misdrijf. _____
2. De in het eerste lid bedoelde vrijwaring omvat mede alle kosten die worden gemaakt in verband met het voeren van verweer tegen een aanspraak, — met inbegrip van de proceskosten tot betaling waarvan de bestuurder — mocht worden veroordeeld. _____

ARTIKEL 9C Sleutelfuncties _____

1. Het fonds beschikt overeenkomstig artikel 143a Pensioenwet over de — volgende sleutelfuncties: risicobeheerfunctie, interne auditfunctie en — actuariële functie. Het bestuur benoemt voor iedere sleutelfunctie een — houder van de functie. _____
2. Het bestuur kan werkzaamheden die in het kader van een sleutelfunctie — dienen te worden uitgevoerd beleggen bij de houder van de betreffende — sleutelfunctie of uitbesteden aan een externe partij. Daarbij wordt het bij — en krachtens de wet bepaalde, het Reglement Sleutelfuncties en het door het bestuur vastgestelde uitbestedingsbeleid in acht genomen. _____
3. Het bestuur stelt een Reglement Sleutelfuncties vast met daarin onder andere de eisen aan de houders van de sleutelfuncties, de wijze van benoeming en — ontslag, de taken en verantwoordelijkheden van de sleutelfuncties en de wijze waarop de sleutelfuncties binnen het fonds zijn belegd. _____

ARTIKEL 10 Pensioenreglement _____

1. In het door het bestuur vast te stellen pensioenreglement worden — bepalingen gegeven ten aanzien van: _____

- a. de wijze waarop de aanvang en het einde van het deelnemerschap — worden geregeld; —
 - b. de gevallen waarin en de wijze waarop recht op pensioen ontstaat; —
 - c. de aard en de grootte van de pensioenaanspraken en — pensioenuitkeringen; —
 - d. de verplichtingen van degenen die krachtens het pensioenreglement — pensioenaanspraken tegenover het fonds hebben; —
 - e. de hoogte van - indien en voor zover van toepassing- de ruilvoet en — de opbouwkeuzevoet, bedoeld in artikel 60 en 61 van de — Pensioenwet, en de afkoopvoet, bedoeld in artikel 66 van de — Pensioenwet; —
 - f. de kortingsregel, bedoeld in artikel 134 van de Pensioenwet; —
 - g. de wijze en mate waarin aanspraakgerechtigden en — pensioengerechtigden geïnformeerd worden over hun (bereikbare) — pensioenaanspraken; —
 - h. het systeem van financiering van de pensioenaanspraken; —
 - i. de gevallen waarvoor de werkgever zich de bevoegdheid tot — vermindering of beëindiging van zijn bijdrage heeft voorbehouden; —
 - j. andere onderwerpen betreffende de voorzieningen waarvan een — nadere regeling dienstig wordt geacht. —
2. Naast het pensioenreglement kan het bestuur andere reglementen — vaststellen. —
 3. Een (pensioen-)reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn — met de bepalingen van deze statuten of de wet. —
 4. De vaststelling of de wijziging van een pensioenreglement geschiedt in — overeenstemming met wat hieromtrent is bepaald in de statuten en de — uitvoeringsovereenkomst. —

ARTIKEL 11 Accountant en actuaris —

1. Het bestuur benoemt tot wederopzegging een accountant en een actuaris.
2. De accountant is belast met de controle van de administratie en interne — organisatie en brengt, binnen zes maanden na het einde van elk boekjaar, schriftelijk verslag uit aan het bestuur betreffende de financiële toestand — van het fonds. —
3. De actuaris is belast met het vervaardigen van de jaarlijkse vaststelling — van de voorziening pensioenverplichtingen, het opstellen van het — actuariael verslag als bedoeld in artikel 12, lid 4 en voorts met andere — werkzaamheden die het bestuur de actuaris opdraagt. —
4. De actuaris dient lid te zijn van het Actuarieel Genootschap en — ingeschreven in het register voor certificerende actuarissen. —

ARTIKEL 12 Boekjaar en bestuursverslag —

1. Het boekjaar van het fonds loopt van één januari tot en met eenendertig — december van enig jaar. —
2. Het bestuur legt aan toezichthouder jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een door het bestuur vastgestelde jaarrekening, — bestuursverslag en overige gegevens over het verstreken boekjaar over, — waarin een volledig beeld wordt gegeven van de financiële toestand van —

het fonds en waaruit ten genoegen van de toezichthouder blijkt dat wordt voldaan aan het bepaalde in de Pensioenwet en dat de belangen als bedoeld in artikel 9, lid 9 voldoende gewaarborgd geacht kunnen worden. De in dit lid genoemde bescheiden worden opgesteld met in achtneming van de door de toezichthouder gegeven aanwijzingen.

3. De jaarrekening moet zijn voorzien van een verklaring over de getrouwheid, ondertekend door een accountant als bedoeld in artikel 2:393, lid 1 van het Burgerlijk Wetboek.
4. Indien het bepaalde in artikel 4 lid 1 sub b geen toepassing heeft gevonden, overlegt het fonds voorts aan de toezichthouder jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een actuariel verslag betreffende het fonds over, voorzien van een verklaring van de actuaris als bedoeld in artikel 148, lid 1 van de Pensioenwet.
5. Bij de uitvoering van het in de voorgaande leden bepaalde, zal het bestuur de krachtens de Pensioenwet, evenals de door toezichthouder uit hoofde van de Pensioenwet, gestelde regels in acht nemen.

ARTIKEL 13 Verantwoordingsorgaan

1. Het bestuur stelt bij schriftelijk besluit een verantwoordingsorgaan in. Het bestuur legt verantwoording af aan het verantwoordingsorgaan over het beleid en de wijze waarop het beleid is uitgevoerd.
2. Het verantwoordingsorgaan bestaat uit vier leden: één vertegenwoordiger van de deelnemers, twee vertegenwoordigers van de pensioengerechtigden en één vertegenwoordiger van de werkgever.
3. De leden van het verantwoordingsorgaan worden als volgt benoemd:
 - a. De vertegenwoordiger van de deelnemers wordt door het bestuur benoemd na verkiezing door de (gewezen) deelnemers;
 - b. De vertegenwoordigers van de pensioengerechtigden worden door het bestuur benoemd na verkiezing door de pensioengerechtigden;
 - c. De vertegenwoordiger van de werkgever wordt na voordracht van de werkgever door het bestuur benoemd.
4. Het lidmaatschap van het verantwoordingsorgaan is niet verenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur of van het interne toezicht, de visitatiecommissie.
5. Een lid van het verantwoordingsorgaan wordt benoemd voor een periode van vier jaar en kan worden herbenoemd.
6. Het lidmaatschap van het verantwoordingsorgaan eindigt door:
 - a. het verstrijken van de zittingstermijn, zonder dat dit door herbenoeming wordt gevolgd;
 - b. het bedanken door het betreffende lid;
 - c. het aanvaarden van een andere functie binnen het fonds;
 - d. overlijden;
 - e. ontslag door het verantwoordingsorgaan indien het lid van het verantwoordingsorgaan aantoonbaar niet naar behoren functioneert en/of met zijn/haar gedragingen de goede naam of de belangen van het pensioenfonds schaadt.

7. Indien een vacature ontstaat, stelt het verantwoordingsorgaan het bestuur en de relevante geleding daarvan onverwijld schriftelijk in kennis. De ——— desbetreffende geleding dient zo spoedig mogelijk te voorzien in de ——— vacature. Vervolgens is het bepaalde in voorgaande artikelliden inzake de benoeming van toepassing. ———
8. Gedurende het bestaan van een vacature behoudt het ——— verantwoordingsorgaan zijn volledige bevoegdheden. ———
9. Het bestuur en het verantwoordingsorgaan vergaderen ten minste ——— tweemaal per kalenderjaar gezamenlijk. ———
10. Het bestuur stelt - gehoord het verantwoordingsorgaan - een Reglement ——— verantwoordingsorgaan vast met daarin een vastlegging van de ——— samenstelling, de taken en bevoegdheden die aan het ——— verantwoordingsorgaan zijn toegekend, de werkwijze en andere zaken ——— betreffende het verantwoordingsorgaan. Het Reglement ——— verantwoordingsorgaan mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of deze statuten. Het bestuur is - gehoord het ——— verantwoordingsorgaan - bevoegd het Reglement verantwoordingsorgaan ——— te wijzigen. ———

ARTIKEL 14 Intern toezicht/Visitatiecommissie ———

1. Het bestuur draagt zorg voor de organisatie van een transparant intern ——— toezicht met betrekking tot het functioneren van (het bestuur van) het ——— fonds. Met de uitvoering van het intern toezicht, dat wordt vormgegeven ——— door middel van een jaarlijkse visitatie, is belast een door het bestuur bij ——— schriftelijk besluit in te stellen visitatiecommissie. ———
2. De visitatiecommissie bestaat uit minimaal drie onafhankelijke ——— deskundigen. De leden van de visitatiecommissie worden door het ——— bestuur, na bindende voordracht van het verantwoordingsorgaan, voor ——— bepaalde termijn benoemd. Tussentijds ontslag van leden van de ——— visitatiecommissie vindt plaats door het bestuur, na bindend advies van ——— het verantwoordingsorgaan. ———
3. Het lidmaatschap van de visitatiecommissie eindigt door: ———
 - a. het verstrijken van de benoemingstermijn als bedoeld in lid 2; ———
 - b. het bedanken van het betreffende lid; ———
 - c. ontslag door het bestuur, met inachtneming van lid 2, of ———
 - d. het overlijden van het betreffende lid. ———
4. Het lidmaatschap van de visitatiecommissie is niet verenigbaar met het ——— lidmaatschap van het bestuur of van het verantwoordingsorgaan. ———
5. Het bestuur stelt – nadat het verantwoordingsorgaan daarover advies heeft uitgebracht - een Reglement intern toezicht vast met daarin een ——— vastlegging van de wijze waarop de samenstelling van de visitatiecommissie is geregeld, de werkwijze en andere zaken betreffende de ——— visitatiecommissie. Het Reglement intern toezicht mag geen bepalingen ——— bevatten die in strijd zijn met de wet of deze statuten. Het bestuur is ——— bevoegd het Reglement intern toezicht – nadat het verantwoordingsorgaan over het voorstel tot wijziging advies heeft uitgebracht - te wijzigen. ———

6. De visitatiecommissie beoordeelt en rapporteert één keer per jaar vóór een door het bestuur aan te geven tijdstip schriftelijk aan het bestuur ten ——— aanzien van: ———
 - a. de beleids- en bestuursprocedures en processen en de “checks and – balances” van het fonds; ———
 - b. de wijze waarop het fonds wordt aangestuurd; ———
 - c. de wijze waarop door het bestuur wordt omgegaan met de risico’s op de langere termijn. ———
 - d. de evenwichtige belangenbehartiging door het bestuur. ———
7. Het bestuur bespreekt de rapportage van het interne toezicht en de ——— eventueel daarop gebaseerde (voorgenomen) bestuursbesluiten met het ——— verantwoordingsorgaan. In het bestuursverslag worden de bevindingen van het intern toezicht vermeld. ———
8. Het bestuur is (desgevraagd) verplicht aan de visitatiecommissie tijdig alle inlichtingen en gegevens te verstrekken die de visitatiecommissie nodig — heeft ter vervulling van haar taak. De inlichtingen worden desgevraagd — schriftelijk verstrekt. ———
9. De visitatiecommissie heeft ter vervulling van haar taak het recht op ——— overleg met het (voltallig) bestuur over alle bestuurstaken en het recht de externe accountant en/of de externe actuaris van het fonds te raadplegen.
10. De kosten van het interne toezicht worden gedragen door het fonds. ———

ARTIKEL 15 Wijziging van pensioenaanspraken en pensioenrechten ———

1. Indien uit een door de actuaris uitgebracht rapport mocht blijken, dat het – fonds niet in staat is aan de uit het pensioenreglement voortvloeiende ——— verplichtingen te voldoen, zal het bestuur, na overleg met de werkgever, – maatregelen nemen om het financiële evenwicht te herstellen. ———
2. De in het eerste lid bedoelde maatregelen kunnen mede inhouden dat de – uit toekomstige dienst te verwerven pensioenaanspraken worden gesteld – op een lager bedrag dan in het reglement is bepaald. ———
Indien deze maatregel niet afdoende blijkt te zijn om de financiële positie – van het fonds ten goede te keren, worden vervolgens al opgebouwde ——— pensioenaanspraken en pensioenrechten naar evenredigheid van de grootte van deze pensioenaanspraken en ingegane pensioenen verlaagd. Eventueel vrijvallende reserves blijven het eigendom van het fonds. ———
3. Indien uit een door de actuaris uitgebracht rapport naderhand mocht ——— blijken dat de middelen van het fonds meer dan toereikend zijn om aan de grond van de voorgaande leden gewijzigde verplichtingen te voldoen, zal – het bestuur na overleg met de werkgever in de eerste plaats maatregelen – nemen om een eventuele eerdere verlaging ongedaan te maken. ———
4. Iedere wijziging van pensioenaanspraken en pensioenrechten krachtens dit artikel zal, indien deze van blijvende aard is, in het pensioenreglement — worden vastgelegd. Van de wijziging zal aan de belanghebbenden ——— mededeling worden gedaan. ———

ARTIKEL 16 Wijziging statuten en pensioenreglement ———

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten of het krachtens deze statuten — opgemaakte reglement(en) te wijzigen. ———

2. De vaststelling of de wijziging van een pensioenreglement geschiedt in ——— overeenstemming met wat hierover is bepaald in de statuten en de ——— uitvoeringsovereenkomst. ———
3. Een wijziging van een pensioenreglement zal niet leiden tot aantasting van tot het tijdstip van wijziging bestaande pensioenrechten van ——— pensioengerechtigden of de dan geldende (premievrije) ——— pensioenaanspraken van (gewezen) deelnemers met uitzondering van de — wijziging in verband met de vermindering van pensioenaanspraken en — rechten als bedoeld in artikel 17. ———
4. Een wijziging in de statuten wordt eerst van kracht, nadat zij bij notariële — akte zijn verleden. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd een akte te — laten verlijden. ———

ARTIKEL 17 Liquidatie en vereffening ———

1. Het fonds wordt in ieder geval geliquideerd en ontbonden in het geval dat — geen pensioengerechtigden of aanspraakgerechtigden in de zin van de — statuten of reglementen meer aanwezig zijn. ———
2. Een besluit tot overdracht van de verplichtingen gevolgd door liquidatie — van het fonds zal plaatsvinden in een speciaal voor dit doel uitgeschreven bestuursvergadering, waarin alle bestuurders aanwezig zijn. Het besluit — kan uitsluitend worden genomen met volstreekte meerderheid van de — stemmen. ———
3. Als vereffenaars treden op de op het tijdstip van liquidatie fungerende — bestuurders. De bepalingen betreffende benoeming, taken en — bevoegdheden en verplichtingen van bestuurders zijn zoveel mogelijk van — overeenkomstige toepassing op de vereffenaars. Ontstaat een vacature in het college van vereffenaars gedurende de tijd dat het fonds in liquidatie — verkeert, dan zal hierin worden voorzien in overeenstemming met het in — artikel 7 bepaalde. Indien op deze wijze niet in een vacature kan worden — voorzien, kan het college van vereffenaars zichzelf aanvullen, met dien — verstande dat in een vacature, zo mogelijk, wordt voorzien door benoeming van een vertegenwoordiger van de deelnemers, die als zodanig ook ——— laatstelijk voor het besluit tot liquidatie had kunnen fungeren. ———
4. Het college van vereffenaars is verplicht het fonds te liquideren op basis — van de voor de onderscheiden categorieën belanghebbenden geldende — statuten en het pensioenreglement(en), waarbij de pensioenrechten van — pensioengerechtigden, evenals de premievrije pensioenaanspraken van de — deelnemers, gewezen deelnemers en overige aanspraakgerechtigden, — welke zij kunnen ontleenen aan hun dienstverband tot het tijdstip van — liquidatie, zoveel mogelijk zullen worden gehonoreerd. Overigens zal met — inachtneming van het doel van het fonds de liquidatie zodanig geschieden — als naar het oordeel van het college van vereffenaars het meest ——— bevorderlijk is voor de belangen van aanspraak- en pensioengerechtigden en overige belanghebbenden. ———
5. De aanspraak- en pensioengerechtigden en de werkgever zullen door of — namens de vereffenaars worden geïnformeerd over de gevolgen van de — liquidatie, onder meer door de uitreiking van een bewijsstuk waaruit hun —

- pensioenaanspraken of rechten op pensioen blijken en waaruit blijkt _____
tegenover wie deze rechten geldend kunnen worden gemaakt. _____
6. Indien bij vereffening van alle verplichtingen van het fonds een negatief —
liquidatiesaldo overblijft, kan dit leiden tot een vermindering van _____
pensioenaanspraken of rechten op pensioen als bedoeld in artikel 15. _____
7. Indien na vereffening van alle verplichtingen van het fonds enig saldo _____
overblijft, wordt dit, mede gehoord de actuaris, als volgt aangewend: _____
- a. indien het fonds wordt ontbonden als bedoeld in lid 1 van dit artikel,
wordt het saldo overgedragen aan de werkgever; _____
- b. indien het fonds wordt ontbonden op basis van andere gronden dan —
de situatie als bedoeld in lid 1 van dit artikel, wordt het saldo _____
aangewend overeenkomstig het doel van het fonds. _____
8. Het fonds wordt niet opgeheven dan nadat in het kader van de _____
Pensioenwet bericht van de toezichthouder is ontvangen, dat geen bezwaar
bestaat tegen het door het bestuur – in overeenstemming met de _____
accountant en actuaris – opgestelde liquidatierapport. _____
9. Gedurende de tijd dat het fonds in liquidatie verkeert, zijn de bepalingen—
van de statuten en reglementen ten aanzien van de bevoegdheden van het
bestuur en de wijze van besluitvorming door het bestuur van kracht. Indien
dit niet mogelijk is, wordt zoveel als mogelijk in de geest van deze _____
bepalingen gehandeld. _____

ARTIKEL 18 Onvoorziene gevallen _____

In een incidenteel geval, niet van algemene aard zijnde, waarin bij deze statuten
of in het pensioenreglement of eventueel speciale reglementen niet is voorzien, —
beslist het bestuur. _____

SLOT _____

Waarvan akte is verleden te Heerlen, op de datum in het hoofd van deze akte
vermeld _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De verschenen —
persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te —
stellen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud
in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door de _____
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. _____
(volgen handtekeningen)

VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke.

Dit afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt.